



KEMENTERIAN KESEHATAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL PELAYANAN KESEHATAN
RUMAH SAKIT JANTUNG DAN PEMBULUH DARAH HARAPAN KITA

Jalan. Let. Jend. S. Parman Kav. 87 Slipi Jakarta 11420
Telepon 021.5684085-093, 5681111, Faksimile 5684230 Surat Elektronik : info@pjhk.go.id
http://pjhk.go.id Pjn_Harapan Kita Pjn_harapankita



P E N G U M U M A N
REVISI PENGUMUMAN SELEKSI PEGAWAI KONTRAK
RUMAH SAKIT JANTUNG DAN PEMBULUH DARAH HARAPAN KITA

NOMOR : KP.01.01/XX.2/0510/2023

Rumah Sakit Jantung dan Pembuluh Darah Harapan Kita (RSJPDHK) telah membuka kesempatan kepada Warga Negara Indonesia yang berintegritas dan berdedikasi tinggi serta memenuhi syarat yang ditentukan untuk diangkat menjadi Pegawai Kontrak RSJPDHK Kementerian Kesehatan Republik Indonesia formasi yang telah disampaikan, formasi yang ditambahkan sebagai berikut :

A. LOWONGAN FORMASI DAN KUALIFIKASI JABATAN

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI		JUMLAH FORMASI
		PENDIDIKAN	LAINNYA / KHUSUS	
1	Staf Medik	Profesi Dokter Umum	1. Usia Max 35 tahun, 2. Fresh graduate atau diutamakan mempunyai pengalaman 3. Mempunyai STR yang masih berlaku 4. Mempunyai sertifikat ACLS yang masih berlaku	4
2	Teknisi Kardiovaskular	D-3 Teknik Kardiovaskular	1. Usia Max 30 tahun, 2. <i>Fresh graduate</i> atau diutamakan mempunyai pengalaman 3. Mempunyai STR yang masih berlaku 4. Dapat mengoperasikan Komputer (<i>Office</i>)	15
3	Staf Penunjang Diklat	S-1 Ilmu Komputer / S-1 Teknik Informatika/ S-1 Sistem Informasi	1. Usia Max 30 tahun 2. <i>Fresh graduate</i> atau diutamakan mempunyai pengalaman 3. Mempunyai kemampuan dalam membuat desain 4. Mampu mengoperasikan multimedia (<i>website</i> , aplikasi, sosial media)	2
4	Staf Operasional Diklat (Keuangan)	S-1 Ekonomi Akuntansi/S-1 Akuntansi Keuangan	1. Usia Max 30 tahun 2. <i>Fresh graduate</i> atau diutamakan mempunyai pengalaman 3. Dapat mengoperasikan Komputer (<i>Office</i>) 4. Mampu menyusun laporan keuangan 5. Memahami perpajakan	1



NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI		JUMLAH FORMASI
		PENDIDIKAN	LAINNYA / KHUSUS	
5	Staf Substansi Pelayanan Medik	S-1 Sarjana Kesehatan Masyarakat	1. Usia Max 30 tahun 2. <i>Fresh graduate</i> atau diutamakan mempunyai pengalaman 3. Dapat mengoperasikan Komputer (<i>Office</i>)	2
6	Staf Administrasi	S-1 Sarjana Kesehatan Masyarakat	1. Usia Max 30 tahun 2. <i>Fresh graduate</i> atau diutamakan mempunyai pengalaman 3. Dapat mengoperasikan Komputer (<i>Office</i>)	2
7	Staf Kesekretariatan	S-1 Sarjana Kesehatan Masyarakat/S-1 Ilmu Komputer/S-1 Teknik Informatika/S-1 Sistem Informasi	1. Usia Max 30 tahun 2. <i>Fresh graduate</i> atau diutamakan mempunyai pengalaman 3. Dapat mengoperasikan Komputer (<i>Office</i>)	1
TOTAL				27

B. PERSYARATAN UMUM PELAMAR

1. Warga Negara Indonesia;
2. Tidak berkedudukan sebagai Anggota atau Pengurus Partai Politik;
3. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai PNS/ Anggota TNI/ POLRI atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai Pegawai Swasta;
4. Tidak pernah dihukum penjara atau kurungan berdasarkan Putusan Pengadilan;
5. Bersedia ditempatkan di seluruh unit kerja di lingkungan RSJPDHK;
6. Memenuhi jenjang kualifikasi pendidikan dengan IPK minimal 2.75 dari Program Pendidikan terakreditasi minimal **B**;
7. Bagi lulusan Perguruan Tinggi di Luar Negeri, ijazah harus mendapat penyetaraan Ijazah dari Ditjen Pendidikan Tinggi disertai dengan konversi IPK ke dalam skala 4.
8. Bagi pelamar jabatan tenaga kesehatan : memiliki STR yang masih berlaku.

C. TATA CARA PENDAFTARAN

1. Setiap pelamar harus melakukan pendaftaran secara *online* melalui laman <http://karir.pjnhk.go.id>
2. Setiap pelamar hanya boleh mendaftar 1 (satu) formasi jabatan sesuai dengan kualifikasi pendidikan yang dimiliki.
3. Selain dari kedua mekanisme tersebut di poin C.1, pendaftaran melalui mekanisme lainnya dinyatakan tidak berlaku dan tidak akan diproses.
4. Dokumen yang harus disiapkan adalah sebagai berikut :
 - a. Surat lamaran (sesuai format) yang ditujukan kepada Direktur Utama RSJPDHK di Jakarta (sesuai lampiran 1 pengumuman ini), bermaterai tempel asli Rp. 10.000,- dan wajib ditandatangani serta mencantumkan alamat korespondensi dan nomor telepon atau telepon genggam (HP) yang bisa dihubungi;

b. Daftar...

- b. Daftar Riwayat Hidup;
 - c. Ijazah asli pendidikan terakhir sesuai kualifikasi pendidikan yang dipersyaratkan dan bagi lulusan luar negeri disertai dengan penyetaraan Ijazah dari Ditjen Pendidikan Tinggi;
 - d. Transkrip nilai asli;
 - e. Surat Tanda Registrasi (STR) yang masih berlaku;
 - f. Kartu Tanda Penduduk (KTP) atau Surat Keterangan telah melakukan rekaman kependudukan yang dikeluarkan Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil (Dukcapil);
 - g. Pasfoto berwarna terbaru dengan latar belakang merah atau biru;
 - h. Sertifikat pelatihan yang relevan terhadap jabatan yang dilamar (khusus bagi yang memiliki);
 - i. Surat keterangan pengalaman kerja yang sesuai jabatan yang dilamar (khusus bagi yang memiliki);
 - j. Wajib memiliki sertifikat ACLS bagi peminatan kualifikasi jabatan staf Medik.
5. Seluruh dokumen tersebut diatas discan disatukan dalam 1 file format pdf dan di berikan nama berdasarkan nomor induk kependudukan (NIK) dan nama jelas tanpa gelar dengan contoh penulisan (**36003021992006_Guntur adi putra.pdf**) setelah itu dilakukan upload data max 5 Mb.
 6. Berkas yang diupload harus lengkap, kekurangan berkas tidak dapat disusulkan melalui mekanisme apapun. Pelamar yang mengupload berkas tidak lengkap dan atau tidak sesuai spesifikasi/persyaratan akan dinyatakan gugur.
 7. Pendaftaran *online* pada laman resmi RSJPDHK (<http://karir.pjnhk.go.id>) dilaksanakan mulai tanggal 25 Januari 2023 s/d 2 Februari 2023 (jika pelamar sudah memenuhi kuota, pendaftaran akan ditutup sebelum tanggal yang sudah ditentukan).
 8. Pelamar yang tidak memenuhi persyaratan administrasi di atas dinyatakan gugur.

D. MEKANISME DAN TAHAPAN SELEKSI

1. Mengisi formulir *online* dan mengupload berkas ke dalam sistem *online*.
2. Semua berkas dan surat lamaran discan dalam format pdf dan diunggah dalam web/link.
3. Link pendaftaran : <http://karir.pjnhk.go.id>
4. Tidak ada Pemberitahuan melalui media apapun, semua melalui *online* di laman resmi RSJPDHK.
5. Pelamar yang tidak memenuhi persyaratan administrasi diatas dinyatakan gugur.
6. Berkas yang telah dikirim menjadi milik panitia dan tidak dapat diminta kembali.
7. Jadwal Tahapan Seleksi;

Pendaftaran <i>Online</i> dan upload berkas	25 Januari 2023 s/d 2 Februari 2023 (sewaktu-waktu akan ditutup jika kuota sudah terpenuhi sebelum tanggal yang sudah ditentukan)
Verifikasi berkas <i>Online</i>	26 Januari 2023 s/d 3 Februari 2023
Pengumuman Seleksi Administrasi	4 Februari 2023
Tes Kompetensi Dasar (TKD)/ Tes Kompetensi Bidang (TKB) Secara Daring	6 Februari 2023

Pengumuman Hasil TKD dan TKB	7 Februari 2023
Wawancara	9 Februari 2023 s/d 10 Februari 2023
Pengumuman hasil wawancara	13 Februari 2023
Tes Kemampuan Komputer	14 Februari 2023
MCU dan SWAB (Antigen)	<ul style="list-style-type: none"> • Pemeriksaan Kesehatan dilakukan setelah peserta dinyatakan lulus wawancara dan tes kemampuan komputer • Swab dilakukan 1 hari sebelum aktif bekerja. • Tes kesehatan dapat menggugurkan jika hasil pemeriksaan terdapat penyakit kronis dan penyakit menular yang dapat membahayakan diri sendiri dan lingkungan kerja.
Pemanggilan aktif bekerja	Yang dinyatakan lulus dari seluruh proses seleksi

E. KETENTUAN LAIN

1. Pelamar tidak dipungut biaya apapun selama proses rekrutmen.
2. Kelulusan adalah prestasi peserta sendiri. Jika ada pihak-pihak yang menjanjikan kelulusan dengan motif apapun, maka hal tersebut merupakan **tindakan penipuan**. Dihimbau agar tidak mempercayai apabila ada orang atau pihak tertentu yang menjanjikan dapat membantu kelulusan dalam setiap tahapan seleksi dengan imbalan sejumlah uang atau dalam bentuk lain.
3. Kelalaian peserta dalam membaca dan memahami pengumuman serta tidak mengikuti perkembangan informasi menjadi tanggung jawab peserta. Hal ini termasuk dan tidak terbatas pada kemungkinan terdapat pengumuman perubahan jadwal kegiatan.
4. Bagi pelamar yang diterima untuk validasi data, saat pendaftaran ulang harus membawa :
 - a. Ijazah dan Transkrip Asli serta Fotocopy Legalisir Cap Basah;
 - b. Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) dengan keterangan yang telah dilegalisir dan masih berlaku;
 - c. Surat Keterangan Sehat dari Fasilitas Kesehatan Pemerintah yang berlaku dari bulan Februari 2023;
 - d. Surat Pernyataan sesuai dengan format yang ditetapkan oleh RSJPDHK;
 - e. Seluruh dokumen asli lainnya yang tercantum pada Tata Cara Pendaftaran point C.4.
5. Apabila dalam pelaksanaan tahapan seleksi atau di kemudian hari setelah diterima menjadi pegawai kontrak RSJPDHK diketahui terdapat keterangan yang tidak sesuai/ tidak benar, maka panitia seleksi dapat menggugurkan kelulusan yang bersangkutan.
6. Keputusan...

6. Keputusan Panitia bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu-gugat. Berkas yang sudah dikirimkan ke Panitia Rekrutmen RSJPDHK menjadi hak milik RSJPDHK.
7. Dengan diterbitkannya pengumuman ini, maka pengumuman Nomor : KP.01.01/XX.2/0475/2023 tanggal 25 Januari 2023 **dicabut dan tidak berlaku.**

Demikian pengumuman ini disampaikan untuk diketahui dan dipatuhi.

26 Januari 2023
Direktur Utama Rumah Sakit Jantung dan Pembuluh
Darah Harapan Kita Jakarta,



Dr. dr. Iwan Dakota, Sp.JP(K), M.A.R.S.